

Samenvatting discussiepunten

Betreft

Operationele beheerprocessen werkgroep DSGO

Datum

29 november 2023

Locatie

Youmeet (Orteliuslaan 11,
3528BA Utrecht)

Tijd

09:00 – 12:00

Bij de operationele beheerprocessen werkgroep waren medewerkers van de volgende organisaties aanwezig:

Heijmans B.V., Ingenieursbureau Verhoeven & Leenders, Ketenstandaard, Proplanet, Rijksvastgoedbedrijf, SPIE & Techniek Nederland.

Discussiepunten

N.B. onderstaande samenvatting geeft de kern van de discussie tijdens de bijeenkomst weer en heeft nog geen besluitvormend of sturend karakter. Ze is daarmee uitsluitend bedoeld als startpunt voor verdere uitwerking en discussie.

De Beheerorganisatie DSGO (hierna: de beheerorganisatie):

Wat gaat er onder de verantwoordelijkheid van de beheerorganisatie vallen?

De Beheerorganisatie is vanaf 1 juli 2024 verantwoordelijk voor beheer, adoptie en doorontwikkeling van het DSGO (afsprakenstelsel en stelselvoorzieningen). Voor meer informatie zie de pagina [Governance](#).

Welke timing lijkt gewenst voor de inrichting van de beheerorganisatie?

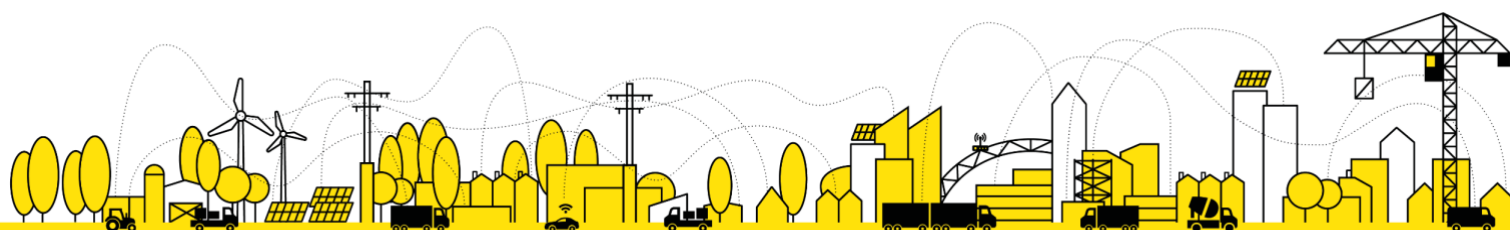
Na afloop van het programma DSGO in juni 2024 is beheer, adoptie & doorontwikkeling overgedragen aan de beheerorganisatie. De exacte timing voor de inrichting van de governance (Gebruikersraad, Change Advisory Board) is nog nader te bepalen.

Is er al nagedacht over de financiering van de beheerorganisatie?

Er is een begeleidingscommissie aangesteld die namens de Bouw Digitaliseringsraad werkt aan de financiering van de beheerorganisatie per 1 juli 2024.

Hoe, en door wie gaat de Change Advisory Board van het DSGO ingevuld worden?

De samenstelling van het Change Advisory Board is nog onderwerp van discussie. Allereerst is het belangrijk dat de Change Advisory Board een vertegenwoordiging is van de (belangen van de) gehele sector. Daarnaast voorzien we dat een breed scala aan Request For Changes (hierna: RFC's) ingediend gaat worden en dat het daarom goed is als het Change Advisory Board (deels) wordt samengesteld op basis van de specifieke expertise die nodig is op een onderwerp. Voor meer informatie zie de pagina [Change Advisory Board](#).



Samenvatting discussiepunten vervolg

Betreft

Operationele beheerprocessen werkgroep DSGO

Wat is de relatie tussen de Gebruikersraad en de Change Advisory Board?

De Change Advisory Board en Gebruikersraad geven op verschillend niveau advies aan de beheerorganisatie. De Gebruikersraad borgt de betrokkenheid van deelnemers op strategisch niveau door te adviseren bij inhoudelijke besluiten over beheer, adoptie & doorontwikkeling van het DSGO. De Change Advisory Board adviseert op tactisch en operationeel niveau bij vraagstukken omtrent aanpassingen/uitbreidingen, beheer en adoptie van het DSGO. De verwachting is dat de beide raden bestaan uit een vertegenwoordiging van deelnemers aan het DSGO, aangevuld met boegbeelden uit de sector of vertegenwoordigers van brancheverenigingen.

Voor meer informatie zie de pagina's [Gebruikersraad & Change Advisory Board](#).

Hoe wordt de (door)ontwikkeling en impact op alle deelnemers in de sector goed georganiseerd?

In de voorgestelde governance van het DSGO is ruimte ingebouwd voor de invloed van partijen uit de sector. Zowel via de Gebruikersraad als via de Change Advisory Board kunnen partijen direct of via een vertegenwoordiger invloed uitoefenen op het DSGO. Op basis van het advies van deze organen is het aan de beheerorganisatie om besluiten te nemen over veranderingen in het DSGO. Hierin wordt altijd de afweging gemaakt of de voordelen opwegen tegen de impact voor losse partijen binnen het DSGO en tegen de impact voor het DSGO als geheel is. Voor meer informatie zie de pagina [Governance](#).

Toetreding tot het DSGO

Wat is het verschil tussen het rol agnostische deel en het rol-gerelateerde deel van het toetredingsproces?

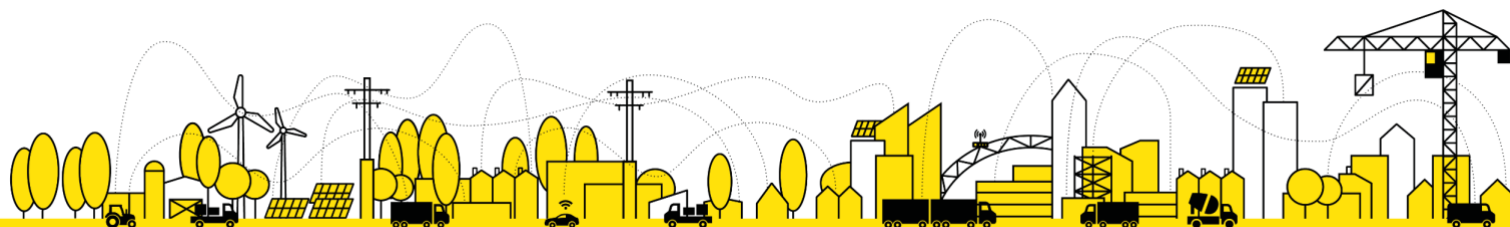
Iedere partij geeft voorafgaand aan het toetredingsproces aan in welke rol de partij wil toetreden. Afhankelijk van de rol waarin de potentiële deelnemer wil toetreden moeten er verschillende controles worden uitgevoerd. Een deel van deze controles zijn algemeen en gelden voor alle rollen. Dit is het rol agnostische deel van het toetredingsproces. Het toetredingsproces voor de rol van datadienstaانبieder of marktvoorziening bevat daarnaast rol-gerelateerde controles. Deze controles vormen het rol-gerelateerde deel. Deze uitleg is verder toegelicht en verduidelijkt in het toetredingsproces wat in v0.8 van het afsprakenstelsel wordt gepubliceerd.

Moeten partijen die bestaan uit meerdere juridische entiteiten, per entiteit toe te treden tot het DSGO of treden ze eenmalig toe op concernniveau?

Partijen treden toe tot het DSGO op basis van een KvK- of EORI-nummer. Concerns die bestaan uit verschillende juridische entiteiten kunnen los van elkaar toetreden tot het DSGO omdat iedere juridische entiteit binnen het concern beschikt over een eigen KvK- of EORI-nummer.

Moeten alle partijen die willen toetreden tot het DSGO op hetzelfde niveau zitten qua adoptie van het DSGO of komen er verschillende niveaus?

Voor nu voorziet het DSGO geen mogelijkheid om toe te treden op verschillende adoptieniveaus van deelnemers. Met één niveau van toetreden zorgt voor interoperabiliteit tussen deelnemers. In de werkgroep



Samenvatting discussiepunten vervolg

Betreft

Operationele beheerprocessen werkgroep DSGO

operationele beheerprocessen kwam naar voren dat het mogelijk voor partijen lastig wordt om aan alle afspraken van het DSGO te voldoen. Een voorgestelde oplossing is het mogelijk maken van toetreden op verschillende adoptie niveau, bijvoorbeeld enkel de technische implementatie zonder validatie van de operationele processen. Dit is enkel mogelijk met concessies op interoperabiliteit tussen deelnemers van het DSGO. Dit zal worden overwogen.

Change en release management

Gaat het change en release managementproces over wijzigingen in het afsprakenstelsel of ook over wijzigingen in datadiensten?

Het change en release managementproces gaat over wijzigingen in het afsprakenstelsel. Wijzigingen in het afsprakenstelsel kunnen leiden dat deelnemers haar datadiensten of voorzieningen moeten updaten om aan het afsprakenstelsel te kunnen blijven voldoen. Daarmee heeft het change en release managementproces indirect een impact op datadiensten. Voor meer informatie zie de pagina [Change en Release Management](#).

Hoe wordt bepaald of een voorgestelde aanpassing aan het afsprakenstelsel (RFC) goedgekeurd wordt?

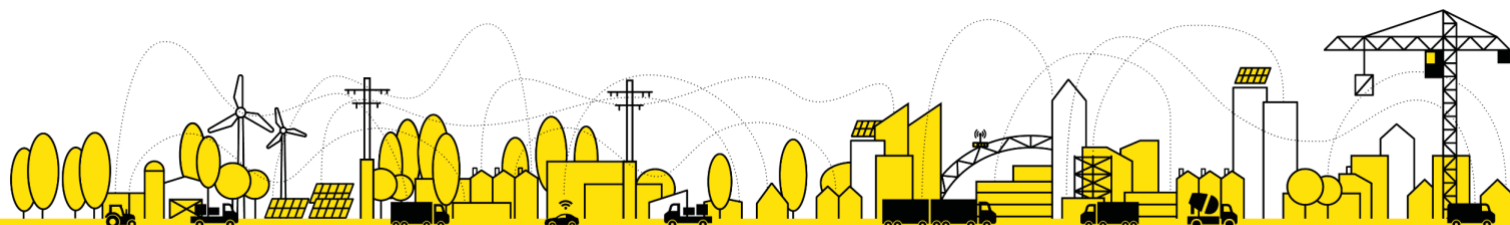
De beheerorganisatie maakt uiteindelijk bij iedere RFC een afgewogen beslissing met het advies van de Change Advisory Board in overweging genomen. Hierin wordt rekening gehouden met de richtinggevende principes en de belangen van haar deelnemers.

Doet de beheerorganisatie een impactanalyse over een ingekomen RFC?

Als onderdeel van het change en release managementproces moet de beheerorganisatie een impactanalyse doen voor voorgestelde aanpassingen. De impactanalyse wordt in samenwerking met de Change Advisory Board uitgevoerd. Het is aan de Change Advisory Board en de beheerorganisatie om ervoor te zorgen dat enkel veranderingen worden ingestemd die onder aan de streep meer positieve dan negatieve impact hebben voor het DSGO in geheel en de bij het DSGO betrokken partijen. Voor meer informatie zie het [Change en Release Managementproces](#), stap 2.

Leidt iedere RFC tot een nieuwe versie van het afsprakenstelsel?

Niet iedere aangenomen RFC leidt tot een nieuwe versie van het afsprakenstelsel. Als een RFC geaccepteerd is, update de beheerorganisatie de release kalender en de prioriteiten. De beheersorganisatie kan een aantal geaccepteerde RFC's gezamenlijk inplannen op dezelfde releasedatum. Voor meer informatie zie [Change en release management](#).



Samenvatting discussiepunten vervolg

Betreft

Operationele beheerprocessen werkgroep DSGO

Heeft de beheerorganisatie een rol (signaalfunctie) bij het monitoren van standaarden die zijn opgenomen in het afsprakenstelsel?

In het DSGO wordt bij het gebruik van standaarden altijd verwezen naar versienummers van deze standaarden. Mocht er een nieuwe versie uitgebracht worden, dan heeft dat in principe geen impact op het DSGO. Pas als via het change en release managementproces een wijziging wordt aangenomen waarin staat dat een oude versie van een standaard niet meer bruikbaar is, heeft dit consequenties voor (deelnemers van) het DSGO. Het signaleren van nieuwe standaarden valt niet binnen de verantwoordelijkheid van de beheerorganisatie, maar zal mogelijk op een andere plek bijgehouden worden (bijv. manager standaarden digiGO).

Is de beheerorganisatie verplicht om deelnemers te attenderen op toekomstige aanpassingen van het afsprakenstelsel?

De beheerorganisatie is er verantwoordelijk voor om deelnemers en belanghebbenden te informeren over (toekomstige) aanpassingen van het afsprakenstelsel. Het moet voor de deelnemers en belanghebbenden bekend zijn wanneer de release verwacht wordt en per wanneer zij moeten voldoen aan de doorgevoerde release.

Hoe worden verschillende releases van het afsprakenstelsel gedocumenteerd?

Op dit moment staan verschillende releases van het afsprakenstelsel allemaal opgeslagen in Confluence onder het kopje 'Versiebeheer'. Op het moment dat het afsprakenstelsel live staat en er een nieuwe release uitgebracht wordt komt er op deze pagina een overzicht van veranderingen ten opzichte van de vorige versie. Iedere nieuwe versie van het afsprakenstelsel krijgt een uniek identificerend kenmerk die gerelateerd is aan de significantie van de wijziging (zie pagina [Versiebeheer](#)). Verder is er een overzicht van alle afspraken beschikbaar. Deze kan eenvoudig met het overzicht van de vorige versie vergeleken worden. Voor meer informatie zie de pagina [Overzicht van conceptafspraken](#).

Komen er nog meer werkgroepen specifiek over operationele beheerprocessen?

De invulling van de werkgroepen in 2024 zijn we nog aan het bespreken maar deze onderwerpen zullen vrijwel zeker (deels) nog een keer terugkomen in een werkgroep. Hoe de werkgroep t.z.t. genoemd zal worden is nog niet bekend. Wanneer de data en invulling van de werkgroepen in 2024 bekend zal dit worden gedeeld.

